

Asociația „Grup de Acțiune Locală Valea Clăniței”

ANUNȚ PRIVIND PRELUNGIREA APELULUI DE SELECȚIE A PROIECTELOR NR. 1/2017

Măsura - M3.1/6A - Dezvoltarea activităților non-agricole în teritoriul GAL

-VARIANTA DETALIATĂ-

Numărul de referință

al sesiunii de selecție a proiectelor: 1/2017:

M3.1/6A: 11.12.2017 - 12.02.2018, prelungită până în 26.02.2018

Asociația Grupul de Acțiune Locală Valea Clăniței, cu sediul în comuna Olteni, str. Marin Preda, nr. 82, județul Teleorman, anunță prelungirea apelului de selecție pentru măsura Măsura - M3.1/6A - **Dezvoltarea activităților non-agricole în teritoriul GAL** din cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală 2014 - 2020, deschis în perioada **11.12.2017 - 12.02.2018** pe perioada **12.02.2018 - 26.02.2018**.

Data lansării apelului de selecție - 11.12.2017.

Data limită de depunere a proiectelor: 26.02.2018, ora 17.00.

Beneficiari eligibili M 3.1/6A:

- Micro-întreprinderi și întreprinderi neagricole mici existente și nou-înființate din teritoriul GAL;
- Fermieri sau membrii unor gospodării agricole care își diversifică activitatea de baza agricolă prin dezvoltarea unei activități non-agricole în zona rurală în cadrul întreprinderii deja existente încadrabile în microîntreprinderi și întreprinderi mici, cu excepția persoanelor fizice neautorizate.

Locul și intervalul orar în care se pot depune proiecte pe măsura M3.1/6A Dezvoltarea activităților non-agricole în teritoriul GAL : sediul Asociației Grup de Acțiune Locală "Valea Clăniței" din Comuna Olteni, str. Marin Preda, nr. 82, județul Teleorman, în fiecare zi lucrătoare, în intervalul **orar 09:00 - 17:00**.

Fondul disponibil alocat în sesiune pentru măsura 3.1/6A: 429.852,22 Euro.

Suma maximă nerambursabilă care poate fi acordată pentru finanțarea unui proiect:
- 70.000,00 Euro.

Suma totală alocată măsurii M 3.1/6A, conform planului financiar aprobat de DGDR AM PNDR este în valoare de 429.852,22 Euro.

Intensitatea sprijinului, conform prevederilor din fișa măsurii SDL, aprobată de MADR și a Ghidului solicitantului M3.1/6A, va fi de 90% din valoarea eligibilă a investiției. În cazul transporturilor plafonul maxim al sprijinului nerambursabil este de 100.000 euro/beneficiar pe 3 ani fiscali.

Valoarea eligibilă a unui proiect: poate fi cuprinsă între min. 10.000,00 Euro și max. 70.000,00 Euro.

Modelul de cerere de finanțare pe care trebuie să-l folosească solicitanții (versiune editabilă) pentru măsura **M3.1/6A Dezvoltarea activităților non-agricole în teritoriul GAL**

va fi corespunzător formularului – cadru pentru măsura M3.1/6A, disponibilă pe site-ul www.valeaclanitei.ro, în secțiunea măsuri.



Informații detaliate privind accesarea și derularea acestei măsuri sunt cuprinse în Ghidul solicitantului elaborat de GAL pentru măsura M3.1/6A, postat pe pagina de internet a GAL: www.valeaclanitei.ro.

Datele de contact unde solicitanții pot obține informații suplimentare: sediul Asociației Grup de Acțiune Locală "Valea Clăniței", Comuna Olteni, str. Marin Preda, nr. 82, județul Teleorman, telefon 0721.379.930/ 0374.982.244, email: gal.valeaclanitei@yahoo.com

Documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul o dată cu depunerea proiectului în conformitate cu cerințele fișei măsurii din SDL și ale Ghidului solicitantului sunt următoarele:

0. Cererea de finanțare (Anexa 1 la Ghidul solicitantului).

1.a). Studiul de Fezabilitate, atât pentru proiectele care prevăd construcții-montaj cât și pentru proiectele fără construcții-montaj (**Anexa 2 din Ghidul solicitantului**).

În cazul proiectelor care prevăd modernizarea / finalizarea construcțiilor existente/ achiziții de utilaje cu montaj **care schimbă regimul de exploatare a construcției existente**, la Studiul de Fezabilitate se atașează:

1b) Expertiza tehnică de specialitate asupra construcției existente

1c) Raportul privind stadiul fizic al lucrărilor (numai în cazul construcțiilor nefinalizate)

2.1 Situațiile financiare (bilanț – formularul 10, contul de profit și pierderi - formularul 20, formularele 30 și 40), precedente anului depunerii proiectului înregistrate la Administrația Financiară în care rezultatul operațional (rezultatul de exploatare din contul de profit și pierdere-formularul 20) să fie pozitiv (inclusiv 0).

În cazul în care solicitantul este înființat cu cel puțin doi ani financiari înainte de anul depunerii cererii de finanțare se vor depune ultimele doua situații financiare. Excepție fac întreprinderile înființate în anul depunerii cererii de finanțare sau

2.2 Declarație privind veniturile realizate din România în anul precedent depunerii proiectului, înregistrată la Administrația Financiară (formularul 200), însoțită de Anexele la formular în care rezultatul brut (veniturile să fie cel puțin egale cu cheltuielile) obținut în anul precedent depunerii proiectului să fie pozitiv (inclusiv 0) și/sau

2.3 Declarația privind veniturile din activități agricole impuse pe norme de venit (formularul 221), document obligatoriu de prezentat la depunerea cererii de finanțare; Sau

2.4 Declarația de inactivitate înregistrată la Administrația Financiară, în cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterior depunerii proiectului.

3. Documente pentru terenurile și/sau clădirile aferente realizării investițiilor :

3.1 Pentru proiectele care presupun realizarea de lucrări de construcție sau achiziția de utilaje/ echipamente cu montaj, se va prezenta înscrisul care să certifice, după caz:

a) **Dreptul de proprietate privată**

b) **Dreptul de concesiune**

c) **Dreptul de suprafață**

Documentele de la punctele a, b și c de mai sus vor fi însoțite de documente cadastrale și documente privind înscrierea imobilelor în evidențele de cadastru și carte funciară (extras de carte funciară pentru informare din care să rezulte înscrierea dreptului în cartea funciară,

Sediu: Com. Olteni, str. Marin Preda, nr. 82, jud. Teleorman

Tel.: 0721.379.930
Fix: 0374.982.244

E-mail: gal.valeaclanitei@yahoo.com
Web-site: www.valeaclanitei.ro

precum și încheierea de carte funciară emisă de OCPI), în termen de valabilitate la data depunerii (emis cu maxim 30 de zile înaintea depunerii proiectului).

3.2 Pentru proiectele care propun doar dotare, achiziție de mașini și/sau utilaje fără montaj sau al căror montaj nu necesită lucrări de construcții și/sau lucrări de intervenții asupra instalațiilor existente (electricitate, apă, canalizare, gaze, ventilație, etc.), se vor prezenta înscrisuri valabile pentru o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare care să certifice, după caz:

- a) dreptul de proprietate privată,
- b) dreptul de concesiune,
- c) dreptul de suprafață,
- d) dreptul de uzufruct;
- e) dreptul de folosință cu titlu gratuit;
- f) împrumutul de folosință (comodat)
- g) dreptul de închiriere/locățiune.

A. vor fi însoțite de:

-Documente cadastrale și documente privind înscrierea imobilelor în evidențele de cadastru și carte funciară (extras de carte funciară pentru informare din care să rezulte înscrierea dreptului în cartea funciară, precum și încheierea de carte funciară emisă de OCPI), în termen de valabilitate la data depunerii (emis cu maxim 30 de zile înaintea depunerii proiectului)

SAU

B. vor fi încheiate în formă autentică de către un notar public sau emise de o autoritate publică sau dobândite printr-o hotărâre judecătorească.

Atenție! Nu se acceptă documente cu încheiere de dată certă emise de către un notar public.

Atenție! În situația în care imobilul pe care se execută investiția nu este liber de sarcini (ipotecat pentru un credit) se va depune acordul creditorului privind execuția investiției și graficul de rambursare a creditului.

4. Extras din Registrul agricol – în copie cu ștampila primăriei și mențiunea "Conform cu originalul" pentru dovedirea calității de membru al gospodăriei agricole.

5. Copia actului de identitate pentru reprezentantul legal de proiect (asociat unic/asociat majoritar/ administrator/ PFA, titular II, membru IF).

6. Documente care atestă forma de organizare a solicitantului.

6.1 Hotărâre judecătorească definitivă pronunțată pe baza actului de constituire și a statutului propriu în cazul Societăților agricole, însoțită de Statutul Societății agricole;

6.2 Act constitutiv pentru Societatea cooperativă agricolă.

10. Declarație privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii (Anexa 6.1 din Ghidul solicitantului). Aceasta trebuie să fie semnată de persoana autorizată să reprezinte întreprinderea.

11. Declarație pe propria răspundere a solicitantului privind respectarea regulii de cumul a ajutoarelor de minimis (Anexa 6.2 din Ghidul solicitantului)

14. Certificat de urbanism pentru investiția propusă prin proiect/ Autorizație de construire pentru proiecte care prevăd construcții, însoțit, dacă este cazul, de actul de transfer a dreptului și obligațiilor ce decurg din Certificatul de urbanism și o copie a adresei de înștiințare.

15. Aviz specific privind amplasamentul și funcționarea obiectivului eliberat de ANT pentru construcția/modernizarea sau extinderea structurilor de primire turistice cu funcțiuni de cazare sau restaurante clasificate conform Ordinului 65/2013 și în conformitate cu Ordonanța de Urgență nr. 142 din 28 octombrie 2008

16. Certificat de clasificare eliberat de ANT pentru structura de primire turistică cu funcțiuni de cazare sau restaurante clasificate conform Ordinului 65/2013 și în conformitate cu Ordonanța de Urgență nr. 142 din 28 octombrie 2008 (în cazul modernizării/extinderii).



17. Declarație pe propria răspundere a solicitantului cu privire la neîncadrarea în categoria "firma în dificultate", semnată de persoana autorizată să reprezinte întreprinderea, conform legii. Declarația va fi dată de toți solicitanții cu excepția PFA-urilor întreprinderilor individuale, întreprinderilor familiale și a societăților cu mai puțin de 2 ani fiscali.

18. Declarație pe propria răspundere a solicitantului ca nu a beneficiat de servicii de consiliere prin M 02 (Anexa 6.4 din Ghidul solicitantului)

19. Declarație expert contabil din care să reiasă că în anul precedent depunerii Cererii de finanțare solicitantul a obținut venituri de exploatare, veniturile din activitățile agricole reprezentând cel puțin 50% din acestea.

23. Alte documente justificative:

- **Declarație de raportare a plăților către GAL Valea Clăniței** (obligatoriu pentru toate proiectele);
- **Declarația pe propria răspundere privind eligibilitatea solicitantului** (obligatoriu pentru toate proiectele);
- **Angajamentul beneficiarului privind crearea locurilor de muncă** (obligatoriu pentru punctarea criteriului de selecție CS2 și CS4);

Alte documente justificative (se vor specifica de către solicitant, după caz).

În vederea punctării criteriilor de selecție, solicitantul trebuie să depună următoarele documente justificative:

CS1. Principiul valorificării caracterului inovator al investițiilor propuse, prin proiecte ce vizează inovare/diversificare de produs/serviciu/proces.

Documente de verificat: Studiul de fezabilitate; Cererea de finanțare.

CS2. Principiul creării de noi locuri de muncă, prin proiecte ce vizează crearea de noi locuri de muncă.

Documente verificate: Cererea de finanțare, Studiul de fezabilitate, Anexa_15_Angajamentul beneficiarului privind locurile de muncă create.

CS3. Principiul stimulării dezvoltării durabile, prin proiecte ce vizează măsuri de îmbunătățire a calității mediului înconjurător și de creștere a eficienței energetice, prin: utilizarea surselor regenerabile de energii; re tehnologizarea și/sau înlocuirea echipamentelor cu unele mai eficiente energetic; colectarea selectivă și creșterea gradului de recuperare și reciclare a deșeurilor.

Documente verificate: Cererea de finanțare, Studiul de fezabilitate

CS4. Principiul privind egalitatea de șanse, de gen și nediscriminarea, prin proiecte ce vizează măsuri de asigurare a egalității de șanse și tratament, prin: angajarea de persoane din categorii defavorizate.

Documente verificate: Studiul de fezabilitate; Cererea de finanțare, Anexa_15_Angajamentul beneficiarului privind locurile de muncă create

CS5. Principiul favorizării utilizării noilor tehnologii, prin proiecte ce vizează investiții în echipamente tehnologice și echipamente IT, inclusiv software-ul aferent.

Documente verificate: Studiul de fezabilitate; Cererea de finanțare.

Cerințele de conformitate și eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul:

EG1. Investiția trebuie să se încadreze în cel puțin unul din tipurile de sprijin prevăzute prin măsură:

Investiții pentru producerea și comercializarea produselor non-agricole:

- fabricarea produselor textile, îmbrăcăminte, articole de marochinărie, articole de

- hârtie și carton;
- fabricarea produselor chimice, farmaceutice;
- activități de prelucrare a produselor lemnoase;
- industrie metalurgică, fabricare construcții metalice, mașini, utilaje și echipamente;
- fabricare produse electrice, electronice,
- producerea de produse electrice, electronice, și metalice, mașini, utilaje și echipamente, producția de carton etc.

Investiții pentru activități meșteșugărești:

- activități de artizanat și alte activități tradiționale non-agricole (olărit, brodat, prelucrarea manuală a fierului, lânii, lemnului, pielii etc.)

Investiții legate de furnizarea de servicii:

- servicii medicale, sociale, sanitar-veterinare;
- servicii de reparații mașini, unelte, obiecte casnice;
- servicii de consultanță, contabilitate, juridice, audit;
- activități de servicii în tehnologia informației și servicii informatice;
- servicii tehnice, administrative, etc.

Investiții pentru infrastructură în unitățile de primire turistică de tip agro-turistic, proiecte de activități de agrement și alimentație publică;

Investiții pentru producția de combustibil din biomasă (ex.: fabricare de peleți și brichete) în vederea comercializării.

Tipurile de operațiuni eligibile vor fi în conformitate cu Lista codurilor CAEN eligibile pentru finanțare, Anexa 7 și 8 la Ghidul Solicitantului.

Documente verificate: Fișa măsurii 3.1/6A, Doc.1 Studiu de fezabilitate, Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului, Doc.14 Certificat de urbanism (dacă este cazul), Anexa 7 și 8 la Ghidul Solicitantului.

EG2. Solicitantul trebuie să își desfășoare activitatea aferentă investiției finanțate în teritoriul GAL:

Documente verificate: Cererea de finanțare, Doc. 1 Studiul de fezabilitate, Doc. 3 Documente pentru terenurile și/sau clădirile aferente realizării investițiilor, Doc. 14 Certificat de urbanism/Autorizație de construire (după caz), Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului.

EG3. Solicitantul trebuie să demonstreze capacitatea de a asigura cofinanțarea investiției:

Documente verificate: Declarația pe propria răspundere a solicitantului din Secțiunea F a Cererii de Finanțare.

EG4. Viabilitatea economică a investiției trebuie să fie demonstrată pe baza prezentării unei documentații tehnico-economice:

Documente verificate: Doc. 1 Studiul de fezabilitate, Doc. 2 Situații financiare, Anexele B sau C aferente Studiului de Fezabilitate;

EG5. Întreprinderea nu trebuie să fie în dificultate în conformitate cu liniile directoare privind ajutorul de stat pentru salvarea și restructurarea întreprinderilor în dificultate:

Documente verificate: Doc. 2 Situațiile financiare/Declarație specială privind veniturile realizate în anul precedent depunerii proiectului înregistrată la Administrația Financiară/Declarația de inactivitate înregistrată la Administrația Financiară, în cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterior depunerii proiectului; Doc. 17 Declarație pe propria răspundere cu privire la neîncadrarea în categoria "firme în dificultate".



EG6. Beneficiarul trebuie să dovedească dreptul de proprietate asupra terenului pe care urmează să realizeze investiția sau dreptul de folosință o perioadă de cel puțin 10 ani:

Documente verificate: Doc.3 Documente pentru terenurile și/sau clădirele aferente realizării investiției.

EG7. În cazul investițiilor în agro-turism, beneficiarul/membrul gospodăriei agricole trebuie să desfășoare o activitate agricolă în momentul aplicării:

Verificările pentru pensiunile agroturistice vor fi realizate în baza Ordinului 65/2013 cu

Documente verificate: Doc. 1 Studiul de Fezabilitate, Doc.4 Extras din Registrul agricol emis de Primăriile locale, pentru exploatații; Adeverință de la APIA și/ sau extras din Registrul Exploatației de la ANSVSA/ DSVSA.

EG8. Structurile de primire turistice rurale vor fi în conformitate cu normele de clasificare prevăzute în legislația națională în vigoare:

Documente verificate: Doc. 15 Aviz specific privind amplasamentul și funcționare obiectivului eliberat de ANT pentru construcția/modernizarea sau extinderea structurilor de primire turistice, Doc.16 Certificat de clasificare eliberat de ANT pentru structura de primire turistică, în cazul modernizării/extinderii, Angajament că investiția va fi introdusă în circuitul turistic (Declarația F din Cererea de finanțare).

EG9. Investiția va fi precedată de o evaluare a impactului preconizat asupra mediului și dacă aceasta poate avea efecte negative asupra mediului, în conformitate cu legislația în vigoare menționată în capitolul 8.1:

Documente verificate: Declarația pe propria răspundere a solicitantului din Secțiunea F a Cererii de finanțare.

EG10. Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili:

Documente verificate Fișa măsurii 3.1/6A, Cererea de Finanțare – Secțiunea B1, Doc. 2 Situațiile financiare, Doc.6 Documente care atestă forma de organizare a solicitantului/Doc. 6.1 Hotărâre judecătorească/ 6.2 Act constitutiv, Declarații partea F a Cererii de Finanțare, Doc.10 Declarație privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii, Doc. 11 Declarație pe propria răspundere a solicitantului privind respectarea regulii de cumul a ajutoarelor de minimis, Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului.

Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al GAL

Evaluarea proiectelor se realizează după închiderea sesiunii. Procesul de evaluare și selecție a proiectelor se realizează în prima etapă la nivelul GAL Valea Clăniței de către experții angajați GAL cu atribuții în acest sens/experti externalizați, Comitetul de Selecție a proiectelor și Comisia de Contestații. Angajații din cadrul echipei de implementare a SDL verifică, pentru proiectele depuse la nivel de GAL Valea Clăniței, conformitatea, eligibilitatea și îndeplinirea criteriilor de selecție. Proiectele selectate la nivel de GAL Valea Clăniței, vor fi supuse verificării finale și de către OJFIR / CRFIR.

Evaluarea și selecția proiectelor se va face respectând o procedură de selecție nediscriminatorie și transparentă a proiectelor, stabilită în SDL de către GAL Valea Clăniței și aprobată de AM PNDR prin selecția strategiei, respectiv pe baza Procedurii de evaluare și selecție a proiectelor publicată pe site-ul <http://www.valeaclanitei.ro/>. Procedura de evaluare și selecție face parte integrantă din Ghidul solicitantului pentru accesarea Măsurii 3.1/6A, conform Anexei 16.

În procesul de selecție, GAL Valea Clăniței va avea în vedere respectarea următoarelor aspecte:

- promovarea egalității dintre bărbați și femei și a integrării de gen, cât și prevenirea oricărei discriminări pe criterii de sex, origine rasială sau etnică, religie sau convingeri, handicap, vârstă sau orientare sexuală;
- stabilirea unor criterii obiective în ceea ce privește selectarea acțiunilor, care să evite conflictele de interese, care garantează că cel puțin 50% din voturile privind deciziile de selecție sunt exprimate de parteneri din mediul privat și societatea civilă.



Criterii de selecție Măsura 3.1/6A	Punctaj
CS1. Principiul valorificării caracterului inovator al investițiilor propuse , prin proiecte ce vizează inovare/diversificare de produs/serviciu/proces. Criteriul se punctează în situația în care investiția vizează un produs/serviciu/proces inovativ/diversificat pentru teritoriul GAL Valea Clăniței prezentat și descris în Studiul de Fezabilitate. Documente verificate: Studiul de fezabilitate; Cererea de finanțare.	10 puncte dacă este îndeplinit criteriul CS1 0 puncte dacă criteriul CS1 nu este îndeplinit
CS2. Principiul creării de noi locuri de muncă , prin proiecte ce vizează crearea de noi locuri de muncă. Locul de muncă nou creat prin proiect va fi cu normă întreagă. Criteriul este punctat în cazul în care:	40 puncte dacă este îndeplinit criteriul CS2
1. Prin proiect este creat un loc de muncă	20 puncte
2. Prin proiect sunt create cel puțin două locuri de muncă	40 puncte
Documente verificate: Cererea de finanțare, Studiul de fezabilitate, Anexa_15_Angajamentul beneficiarului privind locurile de muncă create.	0 puncte dacă criteriul CS2 nu este îndeplinit
CS3. Principiul stimulării dezvoltării durabile , prin proiecte ce vizează măsuri de îmbunătățire a calității mediului înconjurător și de creștere a eficienței energetice, prin: <i>utilizarea surselor regenerabile de energii; re tehnologizarea și/sau înlocuirea echipamentelor cu unele mai eficiente energetice; colectarea selectivă și creșterea gradului de recuperare și reciclare a deșeurilor.</i> Criteriul va fi punctat dacă solicitantul prezintă în Studiul de fezabilitate măsuri sau investiții pentru îmbunătățirea calității mediului înconjurător/creșterea eficienței energetice. Documente verificate: Cererea de finanțare, Studiul de fezabilitate	10 puncte dacă este îndeplinit criteriul CS3 0 puncte dacă criteriul CS3 nu este îndeplinit
CS4. Principiul privind egalitatea de șanse, de gen și nediscriminarea , prin proiecte ce vizează măsuri de asigurare a egalității de șanse și tratament, prin: <i>angajarea de persoane din categorii defavorizate.</i> Criteriul va fi punctat dacă solicitantul va crea cel puțin un loc de muncă prin activitatea propusă în proiect prin angajarea de persoane din categorii defavorizate. Documente verificate: Studiul de fezabilitate; Cererea de finanțare, Anexa_15_Angajamentul beneficiarului privind locurile de muncă create	20 puncte dacă este îndeplinit criteriul CS4 0 puncte dacă criteriul CS4 nu este îndeplinit
CS5. Principiul favorizării utilizării noilor tehnologii , prin proiecte ce vizează investiții în echipamente tehnologice și echipamente IT, inclusiv software-ul aferent. Criteriul va fi punctat dacă solicitantul va investi minim 50% din valoarea sprijinului nerambursabil în echipamente tehnologice/ echipamente IT, inclusiv software-ul aferent. Documente verificate: Studiul de fezabilitate; Cererea de finanțare.	20 puncte dacă este îndeplinit criteriul CS5 0 puncte dacă criteriul CS5 nu este îndeplinit
Total: 100 puncte	
Punctajul minim pe care trebuie să-l obțină un proiect pentru a putea fi finanțat: 40 puncte	

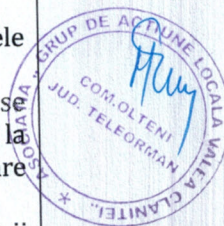
CRITERII PENTRU DEPARTAJAREA PROIECTELOR CU PUNCTAJ EGAL

În cazul în care vor exista mai multe proiecte cu același punctaj, vor fi aplicate următoarele criterii pentru departajare (proiecte care au obținut punctaj pentru criteriile):

1. **CS2. Principiul creării de noi locuri de muncă;** Va avea prioritate proiectul prin care se creează mai multe locuri de muncă. Dacă proiectele supuse departajării au același punctaj la CS2, respectiv același număr de locuri de muncă propuse, atunci se trece la departajare conform criteriului 2;
2. **CS5.Principiul favorizării utilizării noilor tehnologii;** dacă proiectele supuse departajării au același punctaj și la CS5, atunci se trece la departajare conform criteriului 3;
3. **CS1. Principiul valorificării caracterului inovator al investițiilor propuse;**

În situația în care după departajarea conform criteriilor menționate mai sus, vor exista proiecte cu punctaj egal, departajarea finală se va face în funcție de valoarea eligibilă totală a proiectului, astfel:

- Valoarea totală eligibilă a proiectului în ordine crescătoare, proiectele cu o valoare mai mică vor avea prioritate.



Data și modul de anunțare a rezultatelor procesului de selecție.

Rezultatele procesului de selecție vor fi anunțate după aprobarea Raportului de Selecție (Final sau Intermediar), prin publicarea pe site-ul ASOCIAȚIEI GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ "VALEA CLĂNIȚEI" – <http://www.valeaclanitei.ro/> și notificarea scrisă a solicitanților. GAL notifică în scris aplicanții cu privire la rezultatul evaluării/selecției proiectului și la modalitatea de depunere a contestațiilor de către aplicanți nemulțumiți de rezultatul evaluării/selecției proiectului (dacă este cazul).

Varianța detaliată a prelungirii apelului de selecție este disponibilă și pe suport tipărit, la sediul Asociația Grupul de Acțiune Locală Valea Clăniței, în comuna Olteni, str. Marin Preda, nr. 82, județul Teleorman.

Asociația Grup de Acțiune Locală "Valea Clăniței"
Reprezentant legal,
Președinte,
Emilian MĂRCUȘANU



Sediu: Com. Olteni, str. Marin
Preda, nr. 82, jud. Teleorman

Tel.: 0721.379.930
Fix: 0374.982.244

E-mail: gal.valeaclanitei@yahoo.com
Web-site: www.valeaclanitei.ro